

### **DESCRIPCIÓN ESTRUCTURA DE CUALIFICACIÓN**

La estructura de cualificación 6-AFIR-REC-14312-E-019– “*Dirección de proyectos recreativos y de tiempo libre*” será el referente nacional para la oferta educativa que conduce al título de Especialista Universitario, correspondiente al Nivel 6 del Marco Nacional de Cualificaciones. El análisis que la fundamenta y justifica, se presenta a continuación:

De acuerdo con la metodología liderada por el Ministerio de Educación de Colombia y teniendo en cuenta que se desarrolla en 4 etapas basadas en el diálogo, la investigación, consulta, verificación y aceptación entre todos los actores clave del Área de Cualificación de las Actividades Físicas, Deportivas y Recreativas, de ahora en adelante AC AFIR, se presentan los aspectos relevantes que tienen como resultado esta cualificación.

Inicialmente, se plantea la caracterización del Área que dejó como resultado en primera instancia, la contextualización del AC AFIR, con la descripción establecida por equipos técnicos del Marco Nacional de Cualificaciones -MNC- del Ministerio de Educación Nacional y el Departamento Nacional de Estadística -DANE- en 2020, que aporta una visión actual e integrada con nuevos campos ocupacionales en la práctica, gestión, administración y promoción de actividades físicas, deportivas, recreativas, ampliando el espectro con el esparcimiento en instalaciones y clubes deportivos, atracciones, parques públicos y temáticos. La identificación de otras actividades de carácter deportivo, competitivo, recreativo, asociativo y de esparcimiento con perspectivas diferentes sobre escenarios de instalaciones deportivas, las actividades de recolección de boletos y acomodación con un agregado en actividades relacionadas con juegos de azar y apuestas, pone al AFIR, en retos y desafíos para su consolidación.

A través de la consulta de fuentes documentales y expertos del sector, se conformó el sistema de valor que muestra la integración del Área con sus nuevos eslabones que se integran al Área relacionados con bienestar, la incidencia de la Inteligencia Artificial IA, la ludo-diversidad, el multiverso, los juegos ancestrales, la comprensión del tiempo, la reinención del esparcimiento, la relación con el desarrollo del ser, el turismo y la cultura, lo que confirma porque es una de las áreas priorizadas en el Plan Nacional de Desarrollo. Para cerrar esta Etapa, se presentó la caracterización del sector a través de los entornos socioeconómico, tecnológico, ambiental, organizacional y normativo que dio paso a uno nuevo de acuerdo con la identidad de AC AFIR, que fue el entorno de bienestar encontrando que desde esta área se promueve la calidad de vida, el desarrollo social y económico, beneficia la salud, mejora las relaciones interpersonales, promueve los valores con el objetivo de dar armonía individual, social y ecológica.

En la Etapa B, los resultados de las Brechas de Capital Humano BKH, se presentan de acuerdo con el análisis de la demanda laboral y la oferta educativa de AC AFIR, que se presenta cuando las empresas requieren conocimientos o habilidades que son de difícil consecución en el mercado laboral o cuando la cantidad de trabajadores es insuficiente impactando la economía y la productividad y por ende de fortalecimiento y desarrollo.

Se analizó entre otros factores las tendencias, por ejemplo, las tecnológicas que resultaron ser las de más alta aceptación sobre todo en el incremento del uso de plataformas digitales y aplicaciones móviles con un 99 % para AC AFIR. Según información de datos cuantitativos de todos los programas del Área, desde nivel superior,

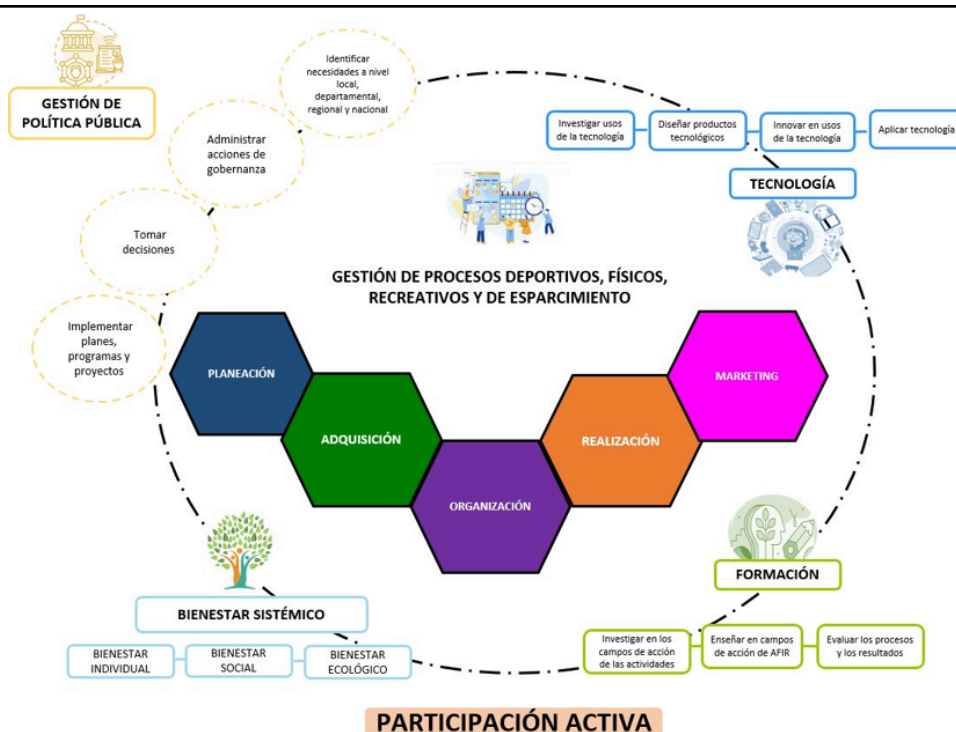
Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano, Formación Profesional SENA, educación informal, se determinó que el de mayor oferta educativa en todos los niveles de formación corresponde a las Actividades Deportivas con 725 programas y un 50% representativo, seguido de programas que tienen transversalidad entre los campos de acción en actividades físicas, deportivas y recreativas al tiempo con 399 programas que ocupan el 28%.

Lo anterior, llevó a las tendencias formativas educativas necesarias para la materialización e impacto curricular a futuro. Este estudio verificado por actores clave, aportó conclusiones del estado real del Área en muchas facetas y coincide no solo con los desafíos de la disparidad regional, las tendencias educativas en crecimiento hacia la mediación virtual, la atención a las regiones buscando calidad y pertinencia, entre otros.

La prospectiva laboral y educativa – formativa, expresada en tendencias de contexto productivo tecnológicas, organizacionales, ambientales, creativas y de bienestar, dio como resultado la descripción de las brechas de cantidad, calidad y pertinencia con indicadores de orden cuantitativo y mostró el potencial de demanda, desbalance de oferta y la baja atracción de empleos por ingreso salarial; las de contexto educativo de orden curricular, pedagógica y tecnológica identifican la falta de pertinencia y el abismo entre los conocimientos, habilidades y actitudes necesarios en para el perfil del AC AFIR y los procesos educativos y programas que los desarrollan en ocasiones sin apuntarles.

Finalmente, la cualificación denominada “*Dirección de proyectos recreativos y de tiempo libre*” correspondiente al nivel 6 de especialización universitaria, está acorde con el análisis de competencias y programas de formación tanto del exterior como de Colombia destacando las capacidades de conformar equipos, organizar, dirigir y gestionar proyectos y programas recreativos, de ocio y tiempo libre con métodos, recursos y herramientas y enfoques actualizados e innovadores, con el ánimo de aportar visión estratégica a las cualificaciones relacionadas con recreación y bienestar.

1. IDENTIFICACIÓN DE LA CUALIFICACIÓN		
1.1 Denominación	Dirección de proyectos recreativos y de tiempo libre.	
1.2 Código de la cualificación	6-AFIR-REC-14312-E-019	Versión: 01 - 2024
1.3 Nivel del MNC	6	
1.4 Área de cualificación	AFIR	
1.5 Duración (horas-créditos)	Rango sugerido total para el nivel 6 de 20 a 32 créditos.	
1.6 Organismo que autoriza la cualificación		
1.7 Institución que otorga la cualificación		
1.8 Referente de cualificación para:	Especialización Universitaria	
2. PERFIL DE COMPETENCIAS		
2.1 Competencia General	Gestionar, dirigir y asesorar proyectos lúdico recreativos, de ocio y tiempo libre teniendo en cuenta trabajo en equipo, reconocimiento del territorio, enfoque diferencial, normativa, uso de Tecnologías de Información y Comunicación con el propósito de contribuir con innovación y bienestar psicosocial, desarrollo humano, fortalecimiento comunitario y sostenibilidad.	
2.2 Ámbito (Productivo, Laboral, Social)	Esquema cadena de valor:	



**Sector productivo:**

Área de Cualificación de las Actividades Físicas, Deportivas y Recreativas.

Subárea: recreación.

**Contexto de acción:**

Se desempeña en contextos como centros recreativos y de ocio, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, instituciones educativas, empresas privadas, eventos y festivales, así mismo, es fundamental en la creación y gestión de proyectos que proporcionan experiencias de ocio y recreativas.

**Ocupaciones relacionadas:**

**14312 Directores y gerentes de esparcimiento y deportes**

14312004 Director de centro de recreación

14312006 Director de departamento de actividades recreativas

14312011 Director programas de recreación

14312012 Director recreación y deporte

14312022 Gerente de instalaciones recreativas

**Otras denominaciones:**

**2.3 Competencias Específicas**

**CE01-6-AFIR-REC-14312-E-019** – Trazar plan director de proyectos lúdico - recreativos según tendencias recreativas y enfoque diferencial.

**CE02-6-AFIR-REC-14312-E-019** – Implementar equipos de trabajo de acuerdo con enfoques y estrategias de innovación.

	<b>CE03-6-AFIR-REC-14312-E-019</b> – Gestionar proyectos recreativos y de aprovechamiento del tiempo libre de acuerdo con normativa y enfoque territorial.
	<b>CE04-6-AFIR-REC-14312-E-019</b> – Orientar proyectos de innovación de acuerdo con herramientas y gestión de calidad.
	<b>CE05-6-AFIR-REC-14312-E-019</b> – Estructurar programas, planes, estrategias de bienestar y autocuidado teniendo en cuenta enfoque territorial y diferencial. <b>(Transversal)</b>
<b>COMPETENCIA ESPECÍFICA</b>	<b>CE01-6-AFIR-REC-14312-E-019</b> – Trazar plan director de proyectos lúdico - recreativos según tendencias recreativas y enfoque diferencial.
<b>Elemento de competencia 1.</b> Aplicar prospectiva teniendo en cuenta retos y oportunidades de mejora.	
<b>Criterios de desempeño</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>La identificación de tendencias, cambio e incertidumbres corresponde con retos y técnicas investigativas.</li> <li>La selección de métodos y herramientas prospectivas corresponde con oportunidades de mejora y técnicas.</li> <li>La determinación de implicaciones e incertidumbre corresponde con ideas y enfoque diferencial.</li> <li>La detección de necesidades cumple con metodología y enfoque diferencial.</li> <li>La contextualización de tendencias está acorde con retos y reconocimiento del territorio.</li> <li>La declaración de metas y objetivos corresponde con necesidades y barreras identificadas.</li> </ul>	
<b>Elemento de competencia 2.</b> Incorporar metas, retos y oportunidades de acuerdo con tendencias y enfoque diferencial.	
<b>Criterios de desempeño</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>La priorización de necesidades cumple con tendencias y enfoque diferencial.</li> <li>La integración de metas y oportunidades está acorde con método y normativa.</li> <li>El establecimiento del alcance corresponde con necesidades y enfoque diferencial.</li> <li>La respuesta a necesidades corresponde con criterio técnico y metas.</li> <li>La adaptación de métodos corresponde con programa y proyecto lúdico-recreativo.</li> <li>La selección de técnicas y medios comunicativos cumple con criterio técnico y objetivos.</li> </ul>	
<b>Elemento de competencia 3.</b> Planear trabajo según protocolo organizacional y gestión de calidad.	
<b>Criterios de desempeño</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>La integración de herramientas de análisis está acorde con características poblacionales y objetivos.</li> <li>La revisión de actividades está acorde con gestión de calidad y procedimiento técnico.</li> <li>La asignación de fechas y tiempos corresponde con objetivos y criterio técnico.</li> <li>La organización del plan de recursos está acorde con gestión de calidad y protocolo organizacional.</li> <li>La anticipación de imprevistos está acorde con gestión de calidad y protocolo organizacional.</li> </ul>	
<b>Elemento de competencia 4.</b> Tramitar recursos según plan y gestión de calidad.	
<b>Criterios de desempeño</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El establecimiento de agenda está acorde con gestión de calidad y comunicación asertiva.</li> <li>La gestión de tiempo y participación está acorde con recursos y plan.</li> <li>La solicitud de perfiles cumple con gestión de calidad y procedimiento técnico.</li> <li>La verificación de trámites y requisición de materiales cumple con lineamiento técnico y plan.</li> </ul>	
<b>Elemento de competencia 5.</b> Integrar presupuesto de capacitación según tendencias y plan.	
<b>Criterios de desempeño</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>La caracterización de fases y procesos está acorde con tendencias y plan.</li> <li>El favorecimiento de aprendizaje corresponde con necesidades del perfil y plan.</li> <li>La proposición de actividades, métodos y recursos está acorde con necesidades de capacitación y objetivos.</li> </ul>	

- El planteamiento de capacitación corresponde con protocolo organizacional y objetivos.

#### **Contexto de la competencia.**

##### **Recursos utilizados:**

- Herramientas de análisis y evaluación de necesidades
- Documentación de normativas y lineamientos técnicos
- Recursos para la planificación de programas
- Materiales y herramientas de comunicación
- Equipos técnicos
- Manual de trabajo en equipo
- Perfiles requeridos

##### **Productos y resultados (evidencias):**

- Documento de identificación de necesidades lúdico-recreativas
- Documento plan y objetivos específicos del proyecto
- Listado de indicadores clave, instrumentos de medición y métodos de evaluación de perfiles
- Cronograma y actividades detalladas de implementación de equipo
- Informe de contextualización del proyecto
- Registro de imprevistos y acciones correctivas
- Informe de Evaluación de la participación y gestión del tiempo
- Documentación de materiales y recursos solicitados
- Informe de resultados finales del proyecto

##### **Información requerida (referentes):**

- Normativas locales, nacionales e internacionales sobre recreación y actividades lúdicas
- Políticas organizacionales y protocolos institucionales relacionados con actividades recreativas.
- Metodologías de evaluación de necesidades recreativas y barreras en poblaciones específicas.
- Técnicas de enfoque diferencial para poblaciones vulnerables o con necesidades especiales.
- Indicadores de evaluación y gestión de calidad en proyectos recreativos.
- Instrumentos para la detección de barreras sociales, económicas y culturales en contextos recreativos.
- Planes de trabajo y cronogramas de actividades recreativas.
- Guías sobre la implementación de objetivos y metas recreativas según normativa vigente.
- Formatos y plantillas de informes de seguimiento y evaluación de proyectos.
- Estudios y ejemplos de casos sobre programas lúdico-recreativos exitosos.
- Procedimientos de calidad y mejora continua aplicados a la gestión de proyectos recreativos.

<b>COMPETENCIA ESPECÍFICA</b>	<b>CE02-6-AFIR-REC-14312-E-019</b> – Implementar equipos de trabajo de acuerdo con enfoques y estrategias de innovación.
-------------------------------	--

**Elemento de competencia 1.** Liderar equipos innovadores según proyecto y objetivos.

##### **Criterios de desempeño**

- La organización de equipos innovadores está acorde con perfiles multidisciplinarios y mentalidad emprendedora.
- La valoración de diversidad de perspectivas corresponde con objetivos y equipo asignado.
- El fomento de comunicación abierta cumple con proyecto innovador y técnicas de comunicación.
- La delegación de responsabilidades cumple con perfil y objetivos.
- La generación de confianza está acorde con clima organizacional y objetivos.
- La cohesión del equipo y toma de decisiones colaborativas corresponde con flexibilidad y adaptabilidad de proyecto.

**Elemento de competencia 2.** Ejecutar estrategias y buenas prácticas innovadoras teniendo en cuenta equipos óptimos y oportunidades de proyecto.

**Criterios de desempeño**

- La alineación del equipo a objetivos corresponde con comunicación e información accesible.
- La valoración de opiniones y empatía corresponde con equipos óptimos y oportunidades de proyecto.
- El fomento de cultura inclusiva está acorde con sentido de pertenencia y enfoque de innovación.
- La colaboración interdisciplinaria está acorde con mercado y oportunidades del proyecto.
- El fomento de formación y aprendizaje continuo corresponde con equipos óptimos y enfoque de innovación.

**Elemento de competencia 3.** Desarrollar ambiente de experimentación y exploración de ideas teniendo en cuenta enfoques y estrategias de innovación.

**Criterios de desempeño**

- La promoción al diálogo abierto, escucha atenta y observación sensible corresponde con técnicas de experimentación y exploración de ideas.
- La disposición de recursos y herramientas de innovación está acorde con creatividad y productividad.
- La implementación de soluciones innovadoras está acorde con proyectos innovadores y enfoque.
- La atención y acompañamiento creativo está acorde con experimentación y exploración de ideas novedosas.
- El planteamiento de desafíos y toma de decisiones corresponde con estrategias de innovación y resultados de experimentación.
- La introducción a herramientas tecnológicas está acorde con estrategias de innovación y enfoque creativo.

**Contexto de la competencia**

**Recursos utilizados:**

- Sistemas de gestión de proyectos
- Software de gestión de la calidad
- Herramientas de comunicación
- Formatos de Evaluación
- Manual de comunicación interna
- Plataformas de gestión documental
- Sistemas de evaluación de desempeño
- Formato de informes

**Productos y resultados (evidencias):**

- Plan de liderazgo y dirección del equipo
- Informes de seguimiento del equipo
- Informe de Delegación de responsabilidades
- Plan de comunicación interna
- Registros de comunicaciones
- Informe de desempeño del equipo
- Plan de acciones de mejora
- Informe final de resultados

**Información requerida (referentes):**

- Normas y regulaciones internas
- Lineamientos técnicos del proyecto
- Referencias sobre enfoques diferenciales
- Normativas de comunicación interna

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategias de comunicación efectiva</li> <li>• Documentos de Desarrollo de habilidades blandas</li> <li>• Modelos de evaluación de desempeño</li> <li>• Formatos de informes finales</li> </ul>	
<b>COMPETENCIA ESPECÍFICA</b>	<b>CE03-6-AFIR-REC-14312-E-019 – Gestionar proyectos recreativos y de aprovechamiento del tiempo libre de acuerdo con normativa y enfoque territorial.</b>
<p><b>Elemento de competencia 1.</b> Estructurar metodología de intervención de acuerdo con enfoque territorial y normativa.</p> <p><b>Criterios de desempeño</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La proposición de acciones ajustadas a necesidades regionales corresponde con metas y objetivos del proyecto.</li> <li>• El establecimiento de criterios sociales y priorización regional corresponde con normativa y gestión de proyectos.</li> <li>• La inclusión de política pública corresponde con necesidades detectadas y proyecto.</li> <li>• El ajuste de acciones de intervención corresponde con reconocimiento de territorio y normativa.</li> <li>• El aseguramiento de recursos está acorde con necesidades identificadas y proyecto.</li> </ul>	
<p><b>Elemento de competencia 2.</b> Organizar flujo de proceso económico según análisis técnico y normativa.</p> <p><b>Criterios de desempeño</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La determinación de fuentes de financiación está acorde con objetivos y reconocimiento de territorio.</li> <li>• El seguimiento periódico de flujo de caja está acorde con proyecto y análisis técnico.</li> <li>• La identificación técnica de costos está acorde con herramientas y proceso económico.</li> <li>• El control de costos cumple con análisis técnico y normativa.</li> <li>• El manejo de software de control económico está acorde con análisis técnico y normativa.</li> </ul>	
<p><b>Elemento de competencia 3.</b> Procesar contratación de talento humano de acuerdo con proyecto y normativa.</p> <p><b>Criterios de desempeño</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La descripción de perfiles corresponde con lineamiento técnico y normativa.</li> <li>• La evaluación de habilidades y competencias está acorde con lineamiento técnico y orden de trabajo.</li> <li>• La selección de contratación cumple con proyecto y gestión organizacional.</li> <li>• La asignación de funciones corresponde con protocolo organizacional y normativa.</li> <li>• La comprobación de resultados corresponde con instrumentos y herramientas de evaluación.</li> <li>• La proposición de métricas e indicadores cumple con gestión de calidad y normativa.</li> </ul>	
<p><b>Elemento de competencia 4.</b> Monitorear el progreso teniendo en cuenta procedimiento técnico e indicadores de gestión.</p> <p><b>Criterios de desempeño</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La selección de indicadores y diagrama de flujo está acorde con técnica de monitoreo y gestión de recursos.</li> <li>• La programación de revisiones periódicas corresponde con normativa y procedimiento técnico.</li> <li>• El seguimiento de actividades cumple con indicadores de gestión y objetivos.</li> <li>• El cumplimiento de fases de proyecto corresponde con indicadores de gestión y diagrama de flujo.</li> <li>• La estimación de resultados y avance está acorde con política de calidad e indicadores de gestión.</li> <li>• La presentación del informe corresponde con técnicas de comunicación y procedimiento técnico.</li> </ul>	
<p><b>Contexto de la competencia</b></p> <p><b>Recursos utilizados:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudios de diagnóstico territorial</li> <li>• Normativa local y nacional</li> </ul>	



- Herramientas de análisis participativo
- Sistemas de gestión financiera
- Manual de contratación
- Software de gestión de proyectos
- Indicadores de gestión de calidad
- Sistemas de seguimiento y evaluación
- Protocolos de presentación de informes
- **Productos y resultados (evidencias):**
  - Informe de diagnóstico territorial
  - Plan de intervención
  - Documento de políticas públicas aplicadas
  - Cronograma de acciones de intervención
  - Justificación de recursos asignados
  - Plan de financiación
  - Informe financiero
  - Informe de evaluación de competencias
  - Cronograma de revisiones periódicas
  - Informe de seguimiento de actividades
  - Informe de rendimiento económico
  - Informe final del proyecto

**Información requerida (referentes):**

- Mapas y estudios territoriales
- Normativa local y nacional ( Políticas Públicas)
- Guías de planificación de proyectos
- Estudios de impacto ambiental
- Normativa fiscal y financiera
- Guías de financiamiento público y privado
- Guías de capacitación y formación
- Normativa sobre monitoreo y evaluación de proyectos
- Metodologías de informes

<b>COMPETENCIA ESPECÍFICA</b>	<b>CE04-6-AFIR-REC-14312-E-019 – Orientar proyectos de innovación de acuerdo con herramientas y gestión de calidad.</b>
-------------------------------	---

**Elemento de competencia 1.** Prestar asistencia técnica según estándar de gestión y procedimiento organizacional.

**Criterios de desempeño**

- La recomendación técnica corresponde con objetivos de programas y proyectos.
- La emisión de conceptos corresponde con proyecto y estándar de gestión.
- El aporte a elementos de juicio está acorde con toma de decisiones y procedimiento organizacional.
- La ejecución y control de planes, programas y proyectos está acorde procedimiento organizacional y lineamiento técnico.
- La proposición de investigaciones y estudios cumple con necesidades identificadas y tendencias.
- La constitución de portafolio de alianzas potenciales corresponde con gestión de calidad y proyecto.

**Elemento de competencia 2.** Determinar riesgos de acuerdo con gestión de calidad y normativa.

**Criterios de desempeño**

- La asociación de riesgos y soluciones cumple con normativa y gestión de calidad.

- La adaptación de estrategias de mitigación cumple con normativa y regulación estratégica.
- El fomento de respuestas ágiles corresponde con política de calidad y riesgos identificados.

**Elemento de competencia 3.** Establecer recursos y herramientas teniendo en cuenta asesoría técnica y soluciones innovadoras.

**Criterios de desempeño**

- El uso de software especializado, hardware avanzado y plataformas en línea están acorde con experimentación y desarrollo de nuevas soluciones.
- La colaboración y estimulación grupal está acorde con espacios equipados y creativos.
- El desarrollo profesional corresponde con capacitación permanente y asesoría técnica en tendencias.
- La inversión en pruebas piloto e innovación está acorde con presupuesto y tendencias creativas.
- La realimentación continua e informes periódicos cumple con recursos y asesoría técnica.

**Contexto de la competencia**

**Recursos utilizados:**

- Manuales y guías de gestión de proyectos
- Sistemas de información organizacional
- Bases de datos de investigaciones y estudios técnicos
- Redes de alianzas estratégicas
- Herramientas de control y monitoreo de proyectos
- Sistemas y matrices de gestión de riesgos
- Instrumentos de evaluación
- Plataformas de recopilación de datos
- Software de gestión documental

**Productos y resultados (evidencias):**

- Informe de recomendaciones técnicas
- Actas de reuniones de toma de decisiones
- Planes y programas de ejecución
- Propuestas de investigación y estudio
- Portafolio de alianzas potenciales
- Informe de identificación y evaluación de riesgos
- Plan de mitigación de riesgos
- Sistema de métricas e indicadores
- Informes de comprobación de resultados
- Plan de financiamiento
- Informes de recopilación de datos
- Registros de auditorías
- Documentos de revisión y ajuste
- Informes periódicos

**Información requerida (referentes):**

- Procedimientos organizacionales
- Normas de gestión de calidad
- Metodologías de intervención
- Guías de estrategias de mitigación de riesgo
- Instrumentos y herramientas de evaluación
- Normativa sobre informes y reportes
- Manual de mejores prácticas

<ul style="list-style-type: none"> <li>Casos de estudio y ejemplos</li> </ul>	
<b>COMPETENCIA ESPECÍFICA</b>	<b>CE05-6-AFIR-REC-14312-E-019 – Estructurar programas, planes, estrategias de bienestar y autocuidado teniendo en cuenta enfoque territorial y diferencial. (Transversal)</b>
<p><b>Elemento de competencia 1.</b> Diseñar programas, planes, estrategias de bienestar y autocuidado teniendo en cuenta enfoque territorial y diferencial.</p> <p><b>Criterios de desempeño</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La determinación de necesidades de bienestar corresponde con enfoque diferencial y política pública.</li> <li>La proposición de programas, planes o estrategias corresponde con enfoque territorial y diferencial.</li> <li>La estructuración del plan está acorde con recursos asignados y lineamiento técnico.</li> <li>La comprobación de sostenibilidad del programa o estrategias cumple con políticas de la organización y criterios técnicos.</li> <li>La aprobación de planes corresponde con objetivos del bienestar y viabilidad de recursos.</li> </ul>	
<p><b>Elemento de competencia 2.</b> Dirigir programas, planes y estrategias teniendo en cuenta trabajo en equipo y política organizacional.</p> <p><b>Criterios de desempeño</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La estimación de tiempos y recursos está acorde con plan de trabajo y los objetivos.</li> <li>La elaboración de cronograma de asignaciones corresponde con equipo de trabajo y tiempos definidos.</li> <li>La verificación de asignaciones y tareas corresponde con planeación y trabajo en equipo.</li> <li>La comunicación de órdenes y directrices está acorde con protocolo de la organización y técnicas de comunicación.</li> <li>La proposición de indicadores de gestión corresponde con política de calidad y objetivos de bienestar.</li> <li>El seguimiento al desarrollo de actividades cumple con política organizacional e indicadores de gestión.</li> </ul>	
<p><b>Elemento de competencia 3.</b> Evaluar resultados de implementación teniendo en cuenta objetivos de bienestar y autocuidado.</p> <p><b>Criterios de desempeño</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El diseño de instrumentos de evaluación de satisfacción corresponde con objetivos y criterio técnico.</li> <li>El manejo de resultados está acorde con procedimiento técnico y técnica de presentación de informe.</li> <li>El mejoramiento de planes corresponde con política organizacional y procedimiento técnico.</li> </ul>	
<p><b>Contexto de la competencia</b></p> <p><b>Recursos utilizados:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo multidisciplinario</li> <li>Líderes comunitarios o territoriales</li> <li>Software de gestión de proyectos</li> <li>Instrumentos de evaluación</li> <li>Recursos didácticos y educativos</li> <li>Equipos de presentación y comunicación</li> <li>Kits de bienestar y autocuidado</li> <li>Espacios comunitarios</li> <li>Presupuesto</li> </ul> <p><b>Productos y resultados (evidencias):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de diagnóstico</li> <li>Mapeo de recursos territoriales</li> <li>Programas, planes y estrategias diseñados</li> <li>Cronogramas y asignaciones de recursos</li> </ul>	

- Evidencias de la implementación de los programas
- Evaluaciones y retroalimentación
- Indicadores de gestión y seguimiento
- Documentación final del proyecto

**Información requerida (referentes):**

- Políticas públicas y normativa vigente
- Estudios de impacto territorial
- Guías de diseño de programas de bienestar
- Manual de enfoque diferencial
- Indicadores de impacto en bienestar y autocuidado
- Sistemas de evaluación de programas sociales
- Artículos académicos y libros sobre bienestar y autocuidado
- Recursos comunitarios y alianzas estratégicas
- Guías de financiamiento y sostenibilidad

2.4 Competencias Clave (Básicas y transversales)	<b>Competencias Básicas</b>	
	<b>Competencia Comunicación (oral y escrita en lengua materna y una segunda lengua)</b>	<b>Duración</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Producción textual.</li> <li>• Comprensión e interpretación textual.</li> <li>• Literatura.</li> <li>• Medios de comunicación y otros sistemas simbólicos.</li> <li>• Ética de la comunicación.</li> <li>• Inglés - nivel B2: corresponde al nivel avanzado del Marco Común Europeo.</li> </ul>	2 créditos
	<b>Competencias en matemáticas</b>	<b>Duración</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pensamiento y sistemas numéricos.</li> <li>• Pensamiento espacial y sistemas geométricos.</li> <li>• Pensamiento métrico y sistemas de medidas.</li> <li>• Pensamiento aleatorio y sistemas de datos.</li> <li>• Pensamiento variacional y sistemas algebraicos y analíticos.</li> </ul>	1 créditos
	<b>Competencias en ciencias sociales y ciencias naturales</b>	<b>Duración</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relaciones con la historia y la cultura.</li> <li>• Relaciones espaciales y ambientales.</li> <li>• Relaciones ético-políticas.</li> <li>• Entorno vivo.</li> <li>• Entorno físico.</li> <li>• Relación ciencia, tecnología y sociedad.</li> </ul>	2 créditos
	<b>Competencias ciudadanas</b>	<b>Duración</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convivencia y paz.</li> <li>• Participación y responsabilidad democrática.</li> <li>• Pluralidad, identidad y valoración de las diferencias</li> </ul>	1 créditos

Competencias de liderazgo		Duración
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proactividad</li> <li>• Empatía</li> <li>• Adaptación al cambio</li> <li>• Seguimiento</li> <li>• Motivación</li> <li>• Asertividad</li> <li>• Gestionar los cambios constantes</li> <li>• Tomar decisiones</li> <li>• Autoconciencia</li> <li>• Habilidades interpersonales</li> <li>• Creación y realización de la visión</li> <li>• Visión de negocios estratégica</li> </ul>		1 crédito
<b>Competencias Transversales</b>		
Habilidades en el uso de las TIC		
Módulo	Referente para el aprendizaje	Duración
Gestionar información a gran escala en tiempo razonable de acuerdo con infraestructuras, tecnologías y servicios disponibles	RA1. Clasifica grandes volúmenes de datos a partir de los criterios de procedencia y estructura  RA2. Aplica técnicas en la captura y recuperación de datos de acuerdo con necesidades de información  RA3. Identifica tendencias globales y patrones de los datos a partir de entornos de trabajo de datos masivos  RA4. Selecciona técnicas de almacenamiento de datos en función de la arquitectura del modelo de minería de datos	1 créditos
Protección de Salud y el medio ambiente		
Módulo	Referente para el aprendizaje	Duración
Gestión del plan de protección ambiental	<b>RA1:</b> Formula acciones de mitigación de riesgos ambientales según el plan de protección ambiental de la organización  <b>RA2:</b> Selecciona estrategias de protección ambiental según los	1 créditos

		<p>riesgos identificados y la normativa ambiental vigente.</p> <p><b>RA3:</b> Establece mecanismos de seguimiento del plan de protección ambiental acorde con los lineamientos de la organización</p> <p><b>RA4:</b> Evalúa los riesgos derivados de su actividad, analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral</p>		
<b>Cultura emprendedora y empresarial</b>				
	<b>Módulo</b>	<b>Referente para el aprendizaje</b>	<b>Duración</b>	
	Proponer ideas y buscar oportunidades	<b>RA1:</b> Aprovecha oportunidades que responden a retos y necesidades contrastando los intereses de los diferentes grupos de interés, experimentando y usando técnicas de aproximación y solución de problemas de manera creativa.	1 créditos	
	Manejar recursos	<b>RA2:</b> Inspira a otros a trabajar duro en sus objetivos y obtener juntos los recursos necesarios a partir de la actividad de creación de valor.		
	Educación Financiera y económica	<b>RA3:</b> Construye indicadores financieros y emite concepto sobre el flujo de fondos requerido a partir de un proyecto complejo.		
	Pasar a la acción	<b>RA4:</b> Incorpora los objetivos de corto, mediano y largo plazo y redefine prioridades y planes de acción teniendo en cuenta las circunstancias cambiantes.		
	Manejar la incertidumbre, la ambigüedad y el riesgo	<b>RA5:</b> Compara las actividades de creación de valor basado en la evaluación de riesgos.		

Capacidad de innovación e investigación		
Módulo	Referente para el aprendizaje	Duración
Innovación y desarrollo	<p><b>RA1:</b> Explica los principios y conceptos que sustentan los procedimientos, procesos, sistemas y metodologías de la profesión</p> <p><b>RA2:</b> Aborda desde nuevos enfoques los problemas y necesidades, planteando soluciones y alternativas que generen valor, de acuerdo con criterios de viabilidad establecidos</p> <p><b>RA3:</b> Desarrolla procesos de mejoramiento de productos y servicios de su campo profesional de acuerdo con requerimientos definidos, oportunidades de mercado y metodologías de desarrollo de productos y Servicios</p> <p><b>RA4:</b> Identifica y resuelve problemas en entornos nuevos o emergentes, de manera innovadora, dentro de contextos variados</p>	2 créditos

### 3. REFERENTES PARA LA EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

**CE01-6-AFIR-REC-14312-E-019** – Trazar plan director de proyectos lúdico - recreativos según tendencias recreativas y enfoque diferencial.

**Duración créditos:** 3

**Duración en horas:**

**Resultado de aprendizaje 1.** Explorar retos y oportunidades en lúdica y recreación de acuerdo con prospectiva y enfoque diferencial.

**Resultado de Aprendizaje 2.** Identificar motores y herramientas de cambios de acuerdo con tendencias y prospectiva del ocio y tiempo libre.

<b>Resultado de Aprendizaje 3.</b> Definir métodos y herramientas estratégicas de proyectos teniendo en cuenta retos y oportunidades de mejora.	
<b>Resultado de Aprendizaje 4.</b> Preparar acciones teniendo en cuenta barreras o incertidumbre del contexto recreativo.	
<b>Resultado de Aprendizaje 5.</b> Gestionar recursos de acuerdo con plan lúdico recreativo y procedimiento técnico.	
<b>Resultado de Aprendizaje 6.</b> Proyectar capacitación teniendo en cuenta plan y pensamiento prospectivo.	
<b>CE02-6-AFIR-REC-14312-E-019</b> – Implementar equipos de trabajo de acuerdo con enfoques y estrategias de innovación.	
<b>Duración créditos: 3</b>	<b>Duración en horas:</b>
<b>Resultado de aprendizaje 1.</b> Disponer tiempo, recursos y presupuesto teniendo en cuenta planeación estratégica y proyecto.	
<b>Resultado de Aprendizaje 2.</b> Fomentar intercambio de ideas y ambiente colaborativo de acuerdo con buenas prácticas de innovación y lineamiento técnico.	
<b>Resultado de Aprendizaje 3.</b> Comunicar metas, objetivos, roles y responsabilidades dentro del equipo de trabajo teniendo en cuenta liderazgo y plan de trabajo.	
<b>Resultado de Aprendizaje 4.</b> Valorar contribuciones individuales teniendo en cuenta enfoques y estrategias de innovación.	
<b>CE03-6-AFIR-REC-14312-E-019</b> – Gestionar proyectos recreativos y de aprovechamiento del tiempo libre de acuerdo con normativa y enfoque territorial.	
<b>Duración créditos: 5</b>	<b>Duración en horas:</b>
<b>Resultado de aprendizaje 1.</b> Definir recursos humanos teniendo en cuenta objetivos de proyecto y normativa.	
<b>Resultado de Aprendizaje 2.</b> Integrar herramientas tecnológicas según control de proceso económico y normativa.	
<b>Resultado de Aprendizaje 3.</b> Identificar riesgos asociados al manejo de recursos de acuerdo con análisis técnico y normativa.	
<b>Resultado de Aprendizaje 4.</b> La aplicación de instrumentos de seguimiento corresponde con indicadores y protocolo organizacional.	
<b>CE04-6-AFIR-REC-14312-E-019</b> – Orientar proyectos de innovación de acuerdo con herramientas y gestión de calidad.	
<b>Duración créditos: 3</b>	<b>Duración en horas:</b>
<b>Resultado de aprendizaje 1.</b> Liderar gestión de proyecto de acuerdo con herramientas y gestión de calidad.	
<b>Resultado de Aprendizaje 2.</b> Hacer seguimiento al cumplimiento de metas y objetivos de acuerdo con plan y gestión de calidad.	
<b>Resultado de Aprendizaje 3.</b> Propiciar pensamiento creativo e innovador de acuerdo con metas y objetivos del plan.	
<b>Resultado de Aprendizaje 4.</b> Ajustar actividades y objetivos de acuerdo con innovación y herramientas.	
<b>Resultado de Aprendizaje 5.</b> Asesorar técnica y metodológicamente el diseño de acuerdo con gestión de calidad y soluciones innovadoras.	



<b>CE05-6-AFIR-REC-14312-E-019</b> – Estructurar programas, planes, estrategias de bienestar y autocuidado teniendo en cuenta enfoque territorial y diferencial. (Transversal)	
<b>Duración créditos:</b> 1	<b>Duración en horas:</b>
<b>Resultado de aprendizaje 1.</b> Proporcionar ideas de bienestar y autocuidado según modelos internacionales y técnicas de investigación.	
<b>Resultado de Aprendizaje 2.</b> Establecer modelos, requisitos y acciones saludables de acuerdo con enfoques y lineamiento técnico.	
<b>Resultado de Aprendizaje 3.</b> Producir estructura programática según objetivos y enfoques.	
<b>Resultado de Aprendizaje 4.</b> Definir criterios técnicos de implementación y evaluación teniendo en cuenta enfoques y objetivos.	
<b>Resultado de Aprendizaje 5.</b> Sustentar diseño de programa, plan y estrategias según enfoques y normativa.	

<b>4. PARÁMETROS DE CALIDAD</b>	
<b>4.1 Docentes- formadores- tutores – personal administrativo</b>	<p>Los docentes que desarrollen el proceso de enseñanza – aprendizaje de las competencias específicas deben tener una cualificación nivel 6 o superior del área de cualificación relacionada con AFIR y áreas afines.</p> <p>Deben demostrar experiencia de por lo menos cinco (5) años en el ejercicio laboral de las ocupaciones asociadas a la cualificación. Deberán estar acreditados para impartir formación o demostrar una experiencia como docente de por lo menos tres (3) años en las fases de programación, desarrollo y evaluación del proceso enseñanza.</p> <p>Deberán demostrar dominio de los conocimientos y las técnicas relacionadas con cada competencia específica, además de competencias pedagógicas, creativas y competencias básicas y transversales asociadas en esta cualificación.</p>
<b>4.2 Ambientes de formación o de aprendizaje</b>	<p><b>a. Descripción específica:</b></p> <p><b>Ambientes:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pluritecnológico y polivalente diseñado para el aprendizaje significativo para desarrollo de habilidades y destrezas al mismo tiempo de conocimiento aplicado gracias a los espacios abiertos para la interacción, el manejo de información, de producción y de exhibición o exposición comparativa y lo más similar al espacio real de trabajo.</li> <li>2) Entornos personales de aprendizajes (EPA).</li> <li>3) Formales: aulas presenciales – virtuales. Bibliotecas. Centros de trabajo o lugar de trabajo.</li> <li>4) Informales participativos o no.</li> </ol> <p><b>Equipos o maquinaria:</b> Computadores, televisor, tablero, comunicación, mesas, sillas.</p> <p><b>Medios de producción:</b> Herramientas o instrumentos: requeridos que incluye los utensilios, de medición, las ofimáticas, software especializado. Materiales o insumos: marcadores, normas, manuales, portafolios, papelería básica, internet.</p> <p><b>b. Descripción general:</b></p>

	<p>Ambiente diseñado para la formación técnica relacionada con gestión de proyectos, liderazgo, comunicación, organización y planificación, gestión financiera, creatividad e innovación, evaluación y análisis y otros, dotado de computadores con conexión a internet y software especializado, televisor, escritorios, sillas, tablero, mesas de trabajo y sus correspondientes materiales de formación para desarrollo de las competencias específicas.</p> <p><b>c. Herramientas especializadas:</b> Software especializado de dirección, gestión y administración.</p>
<b>4.3. Requisitos de ingreso o acceso</b>	Título profesional en áreas afines, conferido por instituciones de educación legalmente autorizadas o certificado equivalente en otros países.
<b>4.4. Regulación de la Profesión</b>	No aplica